

ANEXA la OMCID nr. _____

APROBAT,

Ministrul Cercetării, Inovării și
Digitalizării

AVIZAT,

Președinte
Colegiul Consultativ pentru
Cercetare-Dezvoltare și Inovare (CCCDI)

COMPETIȚIA
PENTRU SUBVENȚIONAREA
LITERATURII TEHNICO-ȘTIINȚIFICE
ÎN ANUL 2022

GHIDUL APLICANTULUI

Mai 2022

CUPRINS	1
I. Scopul și obiectivele Competiției:.....	2
II. Categori de publicații pentru care se acordă finanțare.....	2
III. Aplicați eligibili.....	3
IV. Structura propunerii:.....	3
1. Cerere de finanțare pentru subvenționarea editării Cărilor cu caracter tehnico-științific.....	3
2. Cerere de finanțare pentru subvenționarea Revistelor cu caracter tehnico-științific.....	3
V. Condiții de eligibilitate și criteri de evaluare a cererilor de finanțare	3
1. Evaluarea condițiilor de eligibilitate.....	3
2. Evaluarea tehnico-științifică.....	3
VI. Procedura de evaluare	4
VII. Depunerea propunerii	5
VIII. Calendarul desfășurării competiției	5
IX. Bugetul competiției.....	6
X. Contractarea/decontarea cheltuielilor aferente editării publicațiilor tehnico-științifice.....	6
XI. Dispoziții finale.....	6
XII. ANEXE	6
1 Cerere de finanțare pentru subvenționarea editării Cărilor cu caracter tehnico-științific	
2 Cerere de finanțare pentru subvenționarea Revistelor cu caracter tehnico-științific	
3.1 Fișa de evaluare a eligibilității pentru Cări/Reviste	
3.2 Fișa de evaluare individuală pentru Cări	
3.3 Fișa de evaluare individuală pentru Reviste	
3.4 Fișa de evaluare în panel pentru Propunerea Editorială	
3.5 Grila de evaluare pentru Cări	
3.6 Grila de evaluare pentru Reviste	
4.1 Fișa de calcul economic antecalcul pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice (Cări)	
4.2 Fișa de calcul economic antecalcul pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice (Reviste)	
XIII. Model-cadru Contract de finanțare.....	19

I. Scopul și obiectivele Competiției

Literatura tehnico-științifică reprezintă unul dintre cele mai importante instrumente pentru prezentarea, diseminarea și promovarea noutăților tehnico-științifice, în măsură să contribuie la:

- cunoașterea realizărilor și a stadiului dezvoltării în domeniul tehnico-științific abordat;
- integrarea comunității științifice românești în activitățile comunității științifice internaționale;
- creșterea vizibilității contribuției acesteia la patrimoniul științific național și internațional.

Conform prevederilor articolului 58, lit.f) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificările și completările ulterioare, prin Legea nr. 324/2003: „din fondurile alocate autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare de la bugetul de stat pentru activitatea de cercetare se pot finanța și următoarele categorii de cheltuieli: f) cheltuieli pentru **subvenționarea literaturii tehnico-științifice;**”

Activitatea de subvenționare a editării literaturii tehnico-științifice are scopul declarat de a sprijini din punct de vedere financiar comunitatea tehnico-științifică din România pentru editarea publicațiilor tehnico-științifice.

În cadrul Competiției privind subvenționarea literaturii tehnico-științifice în anul 2022 organizată de către MCID se pot depune propuneri, pentru finanțarea editării cărților și revistelor cu caracter tehnico-științific.

II. Categoriile de publicații pentru care se acordă finanțare în cadrul Competiției

Categoriile de publicații tehnico-științifice pentru a căror editare se acordă finanțare din partea MCID, în calitate de autoritate contractantă sunt *Revistele* și *Cărțile* cu caracter tehnico-științific, care respectă cumulativ următoarele cerințe:

1. Tematica abordată se încadrează în următoarele domenii, după cum urmează:
 - Bioeconomie;
 - Tehnologia Informației și a Comunicațiilor, spațiu și securitate;
 - Energie, mediu și schimbări climatice;
 - Eco-Nanotehnologii și materiale avansate;
 - Sănătate;
 - Patrimoniu și identitate culturală;
 - Tehnologii noi și emergente.
2. Revistele propuse în cadrul Competiției pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice în anul 2022 trebuie să fie transmise către minim 3 biblioteci, sau indexate în baze de date internaționale, această cerință urmând a se verifica și la decontare;
3. Același aplicant poate solicita finanțare pentru cel mult 3 reviste sau cărți cu caracter tehnico-științific;
4. Valoarea maximă pentru finanțarea editării unei Reviste este de 50.000 lei;
5. Valoarea maximă pentru finanțarea editării unei Cărți este de 12.000 lei;
6. Se va acorda finanțare doar pentru Revistele și Cărțile care în urma procesului de evaluare realizat de către CCCDI, în panel au obținut un punctaj mai mare sau egal cu 7.

III. Aplicații eligibili

Cererile de finanțare pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice, Competiția 2022 pot fi depuse de către organizații, persoană juridică română legal constituite care au ca obiect de activitate cercetarea-dezvoltarea, după cum urmează:

1. pentru Reviste: institute naționale de CD, universități, Academia Română, Academia Oamenilor de Știință din România și Academii de ramură;
2. pentru Cărți: angajatorul autorului/autorilor să fie un institut național, o universitate,

Academia Română, Academia Oamenilor de Știință din România sau Academii de ramură, care au în obiectul de activitate cercetarea-dezvoltarea și editarea literaturii tehnico-științifice,

în condițiile îndeplinirii cumulative a criteriilor de eligibilitate instituțională, conform Anexei 3.1. Fișa de evaluare a eligibilității pentru Cărți/Reviste.

IV. Structura propunerii

1. Cerere de finanțare pentru subvenționarea editării cărților cu caracter tehnico- științific. Propunerea trebuie să fie clară, concisă, completă și să fie în conformitate cu Anexa 1 Cerere de finanțare pentru subvenționarea cărților cu caracter tehnico-științific.

2. Cerere de finanțare pentru subvenționarea revistelor cu caracter tehnico- științific. Propunerea trebuie să fie clară, concisă, completă și să fie în conformitate cu Anexa 2 Cerere de finanțare pentru subvenționarea Revistelor cu caracter tehnico-științific.

V. Condiții de eligibilitate și criterii de evaluare a cererilor de finanțare

Evaluarea cererilor de finanțare se va face individual și în panel de către 3 evaluatori, aleși dintre membrii comisiei pentru Subvenționarea Literaturii Tehnico-Științifice din cadrul CCCDI și experți - specialiști cooptați, cu evitarea conflictului de interese.

Evaluarea va avea două etape:

1. Evaluarea condițiilor de eligibilitate, în conformitate cu Anexa 3.1 Fișă de evaluare a eligibilității pentru Cărți/Reviste;

2. Evaluarea tehnico-științifică în conformitate cu Anexa 3.2 Fișa de evaluare individuală pentru Cărți, cu Anexa 3.3 Fișa de evaluare individuală pentru Reviste, cu Anexa 3.4 Fișa de evaluare în panel pentru Propunerea Editorială.

1. Evaluarea condițiilor de eligibilitate

Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se face pe baza criteriilor din Anexa 3.1 Fișă de evaluare a eligibilității pentru Cărți/Reviste de către membrii comisiei pentru Subvenționarea Literaturii Tehnico-Științifice din cadrul CCCDI și experți - specialiști cooptați, cu evitarea conflictului de interese.

Propunerile evaluate cu calificativul „**NU**” la cel puțin un criteriu de eligibilitate, sunt declarate neeligibile și eliminate din prezenta competiție.

2. Evaluarea tehnico-științifică: Fișele de evaluare pentru cărți și reviste - Anexa 3.2 Fișa de evaluare individuală pentru Cărți, Anexa 3.3. Fișa de evaluare individuală pentru Reviste și Anexa 3.4 Fișa de evaluare în panel pentru Propunerea Editorială.

Evaluarea cererilor de finanțare se face pe baza următoarelor criterii specifice, după cum urmează:

- pentru Cărți, conform anexelor: Anexa 3.2 - Fișa de evaluare individuală pentru Cărți, Anexa 3.4 Fișa de evaluare în panel pentru Propunerea Editorială și Anexa 3.5 Grila de evaluare pentru Cărți;

- pentru Reviste, conform anexelor: Anexa 3.3. Fișa de evaluare individuală pentru Reviste, Anexa 3.4 Fișa de evaluare în panel pentru Propunerea Editorială și Anexa 3.6 Grila de evaluare pentru Reviste.

Criterii de evaluare calitative:

Pentru Cărți: relevanța și calitatea lucrării;

Pentru Reviste: Anexa 3.3 - Fișa de evaluare individuală pentru Reviste;

1. indexare în baze de date naționale și internaționale;
2. prestigiul colectivului editorial;
3. prestigiul colectivului de autori;
4. contribuții la dezvoltarea domeniului tehnico-științific abordat;
5. relevanța și calitatea revistei tehnico-științifice;
6. aprecierea generală a instituției/instituțiilor din care provin autorii;
7. aprecierea generală a instituției/instituțiilor care dețin editura;
8. modul de prezentare a publicației - policromie, design, inclusiv calitate prezentare web;
9. impact.

Criterii de evaluare financiare:

Procentul volumului de finanțare suportat de către solicitant raportat la volumul total de finanțare solicitat, conform Anexei 3.5 Grila de evaluare pentru Cărți, respectiv Anexei 3.6 Grila de evaluare pentru Reviste.

VI. Procedura de evaluare

Evaluarea propunerii pentru Competiția 2022 pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice se realizează de către un panel de 3 evaluatori - experți selectați din lista de evaluatori în cadrul ședinței Comisiei, urmărindu-se eliminarea situațiilor de conflict de interese.

Lista de evaluatori este constituită din membrii Comisiei pentru Subvenționarea Literaturii Tehnico-Științifice din cadrul CCCDI, la care se pot adăuga experți - specialiști din domeniile publicațiilor propuse, membri ai altor Comisii ale Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare sau experți cooptați din cadrul universităților sau INCD-urilor.

Selecția experților pentru constituirea panelului de evaluare la nivelul CCCDI se face pe baza criteriilor de competență, independența și imparțialitate, cu respectarea următoarelor cerințe:

- corespondența domeniului aplicației cu domeniul de activitate al specialiștilor selectați;
- evitarea unui posibil conflict de interese, în conformitate cu legislația în vigoare.

Etapele de evaluare. Propunerile de finanțare a publicațiilor tehnico-științifice sunt grupate după domeniile menționate în Secțiunea II a prezentului Ghid al aplicantului și evaluate, după cum urmează:

- comisia pentru Subvenționarea Literaturii Tehnico-Științifice, repartizează propunerile comisiilor de evaluare;
- evaluarea propunerilor se face atât individual, de către fiecare evaluator, cât și în panel, conform criteriilor de eligibilitate prevăzute în Anexa 3.1 Fișă de evaluare a eligibilității pentru Cărți/Reviste, criteriilor de evaluare prevăzute în Anexa 3.2 Fișa de evaluare individuală pentru Cărți, Anexa 3.3 Fișa de evaluare individuală pentru Reviste, Anexa 3.4 Fișa de evaluare în panel pentru Propunerea Editorială, cu respectarea Grilelor de evaluare prezentate în Anexa 3.5 Grila de evaluare pentru Cărți și Anexa 3.6 Grila de evaluare pentru Reviste;
- punctajul final negociat este stabilit conform Fișei de evaluare în panel a propunerii editoriale prezentată în Anexa 3.4 Fișa de evaluare în panel pentru Propunerea Editorială;
- pe baza punctajelor finale negociate, Comisia de subvenționare a Literaturii Tehnico-Științifice întocmește propunerea de finanțare a publicațiilor, separat pentru Reviste și, respectiv pentru Cărți, în ordinea descrescătoare a punctajului final și o înaintează spre aprobare la MCID. În cazul existenței unui conflict de interese direct sau indirect, așa cum este definit de legislația în vigoare, pentru unul sau mai mulți dintre membrii Comisiei, acesta/aceștia nu vor lua parte la dezbaterile propunerii/lor respective, consemnându-se despre aceste situații în Procesul-verbal al ședinței.

Propunerea de finanțare va ține seama de următoarele reguli:

1. Acordarea finanțării se realizează diferențiat, 75% Reviste, și respectiv 25% Cărți, din bugetul

total alocat Competiției 2022 pentru editarea Cărților și Revistelor cu caracter tehnico-științific.

2. Se vor acorda finanțări ponderate cu punctajul primit la evaluarea în panel, după cum urmează:

- ✓ Punctaj maxim (10 puncte) -100% suma solicitată.
- ✓ Punctaj minim (7 puncte) - 70% din suma solicitată.

3. Nu vor fi finanțate acele publicații tehnico-științifice care nu întrunesc punctajul final de minim 7 puncte.

VII. Depunerea propunerii

Propunerea editorială pentru Competiția 2022 se va depune, în plic sigilat, conținând un exemplar, în format letric și o copie electronică pe CD/DVD/stick la sediul **Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării Str. I. D. Mendeleev nr. 21 - 25, sector 1, etaj 2, cam 212, 010362, București.**

Pe plic se vor menționa:

- 1) Date de identificare ale solicitantului.
- 2) Persoană de contact: dna. Consilier Felicia PENDIUC, MCID- Direcția Finanțare Agende Strategice de Cercetare / Secretariat Comisia pentru Subvenționarea Literaturii Tehnico-Științifice din cadrul CCCDI.

NOTA: Propunerea depusă și în format electronic inscripționată pe CD /DVD/stick va conține obligatoriu cererea de finanțare completată conform Ghidului aplicantului și certificată prin semnătura reprezentantului legal al solicitantului, precum și toate documentele doveditoare ale îndeplinirii condițiilor de eligibilitate și evaluare.

Propunerea se consideră ca fiind completă atunci când este formată dintr-un exemplar, în format letric și documentația pe suport electronic depusă la sediul MCID conform specificațiilor din Ghidul aplicantului.

VIII. Calendarul desfășurării competiției

16.05-26.05.2022	Consultare publică a Ghidului aplicantului aferent Competiției pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice în anul 2022.
10.06.2022	Lansarea Competiției pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice în anul 2022.
10 - 30.06.2022	Depunerea la MCID a propunerilor editoriale în cadrul Competiției 2022 pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice de către solicitanți.
01 - 22.07.2022	Evaluarea propunerilor depuse în cadrul Competiției 2022, în conformitate cu Ghidul aplicantului.
25-28.07.2022	Avizarea de către CCCDI și transmiterea, în vederea aprobării de către MCID a Listei cărților/revistelor propuse spre a fi finanțate.
29.07-05.08.2022	Aprobarea, de către MCID, a listei cărților/revistelor care urmează a fi finanțate. Publicarea listei, cu titlurile și sumele aprobate pentru finanțare, pe pagina internet a MCID, la adresa www.research.gov.ro , la secțiunea „Sistemul de cercetare- Finanțarea Literaturii Tehnico-Științifice”.

08.08-26.08.2022	Contractarea.
------------------	---------------

IX. Bugetul competiției

Valoarea alocată de la bugetul de stat pentru Competiția pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice în anul 2022 este de **1.500.000 lei**.

X. Contractarea/decontarea cheltuielilor

Contractul de finanțare se va încheia cu MCID, în calitate de autoritate contractantă, cu respectarea prevederilor Ghidului aplicantului și ținând seama de rezultatul evaluării.

Condițiile de decontare a cheltuielilor:

- Contractorul va prezenta decontul justificativ al cheltuielilor (Cererea de plată, în conformitate cu Anexa 4 la contractul de finanțare) nu mai târziu de **9 decembrie 2022**;
- Cererea de plată va cuprinde și documentele justificative solicitate prin contractul de finanțare (a se vedea Secțiunea XIII-Model-cadru Contract de finanțare din ghidul aplicantului)

Se decontează numai acele cheltuieli care au fost efectuate după data de aprobare a contractului de finanțare de către MCID și atribuirea numărului de contract.

Suma decontată va fi stabilită în baza documentelor justificative (facturi fiscale însoțite de documente care atestă efectuarea plății).

Decontarea cheltuielilor eligibile se va face în limitele cheltuielilor totale aprobate a fi finanțate de la bugetul de stat prin contractul de finanțare încheiat cu autoritatea contractantă.

XI. Dispoziții finale

1. Aplicația se depune la adresa menționată în anunț, în termenul limită stabilit prin calendarul competiției;
3. Rezultatele evaluărilor sunt definitive, nu se admit contestații;
4. Lista cu titlurile și sumele alocate aprobate pentru subvenționarea literaturii tehnico- științifice se va publica pe pagina de internet a MCID: www.research.gov.ro, la secțiunea „Sistemul de cercetare-Finanțarea Literaturii Tehnico-Științifice”;
5. Modelul contractului de finanțare va fi publicat pe pagina de internet a MCID: www.research.gov.ro, la secțiunea „Sistemul de cercetare- Finanțarea Literaturii Tehnico-Științifice”;
6. În cazul în care declarațiile pe proprie răspundere sunt neconforme cu realitatea, MCID își rezervă dreptul de a refuza încheierea contractului sau să îl rezilieze oricând pe parcursul derulării acestuia;
7. La decontarea cheltuielilor pentru lucrările efectuate pe baza contractelor încheiate cu MCID se vor prezenta ca documente justificative pentru achizițiile de bunuri și servicii facturile și documentele care dovedesc efectuarea plăților (nu sunt acceptate facturile proformă);
8. Informații suplimentare se pot obține la Secretariatul Comisiei pentru Subvenționarea Literaturii Tehnico-Științifice, Telefon: 021.303.2125, e-mail: literatura2022@research.gov.ro.

XII. Anexe la Ghidul aplicantului:

- 1 Cerere de finanțare pentru subvenționarea editării Cărților cu caracter tehnico-științific;
 - 2 Cerere de finanțare pentru subvenționarea editării Revistelor cu caracter tehnico-științific;
 - 3.1 Fișa de evaluare a eligibilității pentru Cărți/Reviste;
 - 3.2 Fișa de evaluare individuală pentru Cărți;
 - 3.3 Fișa de evaluare individuală pentru Reviste;
 - 3.4 Fișa de evaluare în panel pentru Propunerea Editorială;
 - 3.5 Grila de evaluare pentru Cărți;
 - 3.6 Grila de evaluare pentru Reviste;
 - 4.1 Fișa de calcul economic antecalcul pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice (Cărți);
 - 4.2 Fișa de calcul economic antecalcul pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice (Reviste),
- fac parte integrantă din prezentul Ghid al aplicantului.

CERERE DE FINANȚARE PENTRU SUBVENȚIONAREA EDITĂRII CĂRȚILOR CU CARACTER TEHNICO-ȘTIINȚIFIC

Propunerea trebuie să fie clară, concisă, completă și să aibă următoarea structură:

1. Adresa de înaintare înregistrată și adresa de solicitare a finanțării, din partea solicitantului;
2. Prezentarea lucrării (cca. 3 pagini) cu motivarea clară a încadrării lucrării în domeniul literaturii științifice și tehnice, în domeniile enunțate în Secțiunea II. 1 din Ghidul aplicantului, aspecte privind grupul țintă de cititori, aspecte privind originalitatea și noutatea lucrării;
3. Cuprinsul lucrării (din care să rezulte numărul de pagini) și coperta;
4. Eșantion capitol/subcapitole lucrare, care să evidențieze contribuția originală și noutatea;
5. Scurtă prezentare a autorului sau principalilor autori (date relevante din CV-ul acestora) sau link-uri către pagini web relevante;
6. Precizarea tematicii titlului/titlurilor propuse pentru subvenționare cu încadrarea în unul din domeniile enunțate în Secțiunea II. 1 din Ghidul aplicantului.
7. Rapoarte de recenzie (existența a cel puțin 2 rapoarte); se vor atașa și CV-urile recenzorilor.
8. Prezentarea generală a instituției/instituțiilor din care provin autorii: tradiție, proiecte naționale și internaționale, publicații în domeniu în reviste naționale și internaționale (cca. 1 pagină).
9. Prezentarea editurii contractate pentru publicare în domeniul publicației, inclusiv prin rezultatul evaluărilor Consiliului Național al Cercetării Științifice / Consiliului Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior și indexări ale publicațiilor în baze de date/cataloge/biblioteci internaționale (cca. 1 pagină).
10. Fișa de calcul economic antecalcul pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice (Cărți) (conform Anexei 4.1 la Ghidul aplicantului), va conține o Notă de justificare a costurilor prevăzute.
11. Declarații
 - 11.1 Declarația solicitantului din care să reiasă că respectivul titlu nu a fost propus spre finanțare și la Ministerul Culturii (Administrația Fondului Cultural Național), sau la alte instituții publice;
 - 11.2 Declarație pe proprie răspundere a autorului/autorilor referitoare la conținutul original al cărții, care trebuie să fie min. 75%, cu indicarea capitolelor respective - se anexează eșantioane;
 - 11.3 Declarație pe propria răspundere a solicitantului că va publica pe site-ul propriu rezumatul cărții, până la data depunerii decontului;
 - 11.4 Declarație de eligibilitate a solicitantului însoțită de acte doveditoare care să ateste următoarele:
 - a. este persoană juridică română, legal constituită, având prevăzut în obiectul de activitate editarea de literatură tehnico-științifică;
 - b. nu este declarat conform legii în incapacitate de plată, plățile sau conturile nu îi sunt blocate conform unei hotărâri judecătorești);
Organizația solicitantă va depune și actul constitutiv.
 - 11.5. Declarație privind rezultatul celei mai recente evaluări a editurii contractate pentru publicare, din partea Consiliului Național al Cercetării Științifice / Consiliul Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior.

CERERE DE FINANȚARE PENTRU SUBVENȚIONAREA EDITĂRII REVISTELOR CU CARACTER TEHNICO-ȘTIINȚIFIC

Propunerea trebuie să fie clară, concisă, completă și să aibă următoarea structură:

1. Adresa de înaintare înregistrată și adresa de solicitare a finanțării, din partea solicitantului;
2. **Prezentarea revistei** (cca. 3-4 pag.) cu motivarea clară a încadrării acesteia într-unul sau mai multe din domeniile enunțate în Secțiunea II. 1 din Ghidul aplicantului. Prezentarea va conține misiunea revistei, anul apariției, prezența în baze de date internaționale și/sau cataloage internaționale în care este indexată revista, anul indexării și link-ul bazei /catalogului (se va indica explicit situația indexării revistei în baza de date ISI / Clarivate Analytics și Scopus - dacă este cazul), detalii privind componența colegiului de redacție cu evidențierea prezenței personalităților științifice (se anexează CV-urile membrilor Colegiului de Redacție), numărul de autori din străinătate și ponderea acestora în total autori din ultimul an anterior depunerii solicitării de finanțare (se anexează lista autorilor care au publicat lucrări în anul anterior depunerii solicitării și afilierea acestora), rata de acceptare (se anexează situația manuscriselor primite pentru publicare în anul anterior depunerii solicitării cu indicarea statutului admis/respins), prezentarea procesului de evaluare peer-review al revistei (se anexează 2 fișe de evaluare anonimizate de la 2 manuscrise acceptate și 2 fișe de evaluare anonimizate de la 2 manuscrise respinse), tradiția apariției, frecvența apariției, nr. abonamente/comenzi/ prezențe în biblioteci/situația accesărilor online; se va menționa adresa web pe care se află ultimul număr al revistei;
3. **Precizarea tematicii revistei** propuse pentru subvenționare cu încadrarea în unul din domeniile enunțate în Secțiunea II. 1 din Ghidul aplicantului;
4. Prezentarea generală a instituției/instituțiilor care editează revista: tradiție, proiecte naționale și internaționale, publicații în domeniu în reviste naționale și internaționale (cca. 1 pagină);
5. **Fișa de calcul economic antecalcul pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice (Reviste)** (conform Anexei 4.2 la Ghidul aplicantului) va conține o Notă de justificare, cu evidențierea veniturilor pe categorii (taxe de publicare/articol, sponsorizări, fonduri proprii, etc.) și a cheltuielilor pe categorii (taxe de indexare, manopera, materiale, cheltuieli indirecte, etc.);

6. Declarații.

6.1 Declarația solicitantului din care să reiasă că respectiva revistă nu a fost propusă spre finanțare și la Ministerul Culturii (Administrația Fondului Cultural Național), sau la alte instituții publice;

6.2 Declarație din partea solicitantului de asumare a răspunderii cu privire la respectarea legii Drepturilor de autor;

6.3 Declarație pe proprie răspundere a solicitantului prin care acesta își asumă că Revista este transmisă către minim 3 biblioteci naționale/internaționale sau indexată în baze de date internaționale, acest aspect urmând a fi verificat la decontare; **solicitantul va prezenta la decontare o dovadă că publicația este introdusă în circuitul bibliotecii(lor), cum ar fi: index, cod de înregistrare etc, acordat de aceasta /acestea;**

6.4 Declarație de eligibilitate a solicitantului însoțită de acte doveditoare care să ateste următoarele:
a. este persoană juridică română, legal constituită, având prevăzut în obiectul de activitate editarea de literatură tehnico-științifică;
b. nu este declarat conform legii în incapacitate de plată, plățile sau conturile nu îi sunt blocate conform unei hotărâri judecătorești);
Organizația solicitantă va depune și actul constitutiv.

6.5. Declarație privind indexarea / neindexarea revistei în baze de date internaționale. În cazul în care revista este indexată se va indica explicit situația indexării revistei în bazele de date internaționale ISI / Clarivate Analytics și Scopus.

FIȘĂ DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII PENTRU CĂRȚI/REVISTE

Denumirea aplicantului¹: _____

Titlul lucrării²: _____

Nr. crt.	CRITERII DE ELIGIBILITATE	DA/NU
A	ELIGIBILITATE INSTITUȚIONALĂ	
1.	Instituția aplicantă este persoana juridică română legal constituită și respectă condițiile de participare menționate în secțiunea III Aplicații eligibili din Ghidul aplicantului. - se depune de către solicitant și Actul constitutiv	
2.	Instituția aplicantă are prevăzut în obiectul de activitate cercetarea-dezvoltarea și editarea literaturii tehnico-științifice (sau activități din care să rezulte aceasta).	
3.	Instituția aplicantă nu are litigii cu MCID provenite din finanțarea unor acțiuni anterioare, rapoarte de decontare discrepante față de oferta din fișa antecalcul (realocari > 15% între articolele de calculație față de antecalcul).	
4	Instituția aplicantă nu este declarată conform legii în incapacitate de plată, plățile sau conturile nu îi sunt blocate conform unei hotărâri judecătorești).	
B	ELIGIBILITATEA PUBLICAȚIEI	
1.	Cererea de finanțare respectă condițiile de depunere stabilite prin prezentul Ghid al aplicantului.	
2.	Instituția aplicantă a depus toate declarațiile solicitate prin prezentul Ghid al aplicantului, conform Anexei 1 și Anexei 2.	
3.	Publicația propusă se încadrează în categoria lucrărilor tehnico - științifice, din domeniile enunțate în Secțiunea II. 1 din Ghidul aplicantului; se vor exclude lucrările fără contribuții originale tehnico-științifice.	
4.	Instituția aplicantă/editura are pagina web dedicată, prin care face dovada vizibilității revistelor/cărților publicate.	
5.	Fișa de calcul economic - Antecalcul (conform Anexelor 4.1, respectiv 4.2.) conține Nota de justificare cu evidențierea veniturilor pe categorii (taxa de publicare/articol, sponsorizări, fonduri proprii, etc.) și a cheltuielilor pe categorii (taxe de indexare, manoperă, materiale, cheltuieli indirecte, etc.).	
6.	Editura a fost evaluată și recunoscută de Consiliul Național al Cercetării Științifice sau de Consiliul National al Cercetarii Stiintifice din Învățământul Superior, în cadrul celei mai recente evaluări efectuate în domeniul publicației sau revista este indexată într-o bază de date internațională.	

Propunerile declarate cu **NU** la cel puțin un criteriu de eligibilitate, sunt declarate **neeligibile** și eliminate din competiție.

¹ Denumirea aplicantului, adresa, CUI

² Denumirea lucrării cu precizarea domeniului în care se încadrează

FIȘA DE EVALUARE INDIVIDUALĂ PENTRU CĂRȚI

Denumirea aplicantului³: _____

Titlul lucrării⁴: _____

Nr. crt.	CRITERII DE EVALUARE	C.i. ⁵	P.M. ⁶	P.A. ⁷	P.F.
1.	Relevanța și calitatea lucrării: calitatea rapoartelor de recenzie, caracterizarea demersului științific al cărții, bibliografie relevantă, exemplificare cărți reprezentative pentru domeniul științific abordat, pe plan mondial, în ultimii 5 ani, aprecierea generală a cărții.	0.2	10		
2.	Prestigiul colectivului de autori, pe baza CV-urilor depuse.	0.2	10		
3.	Contribuții la dezvoltarea domeniului tehnico-științific abordat: originalitate, noutatea tematicilor abordate, apreciere eșantion/capitol carte.	0.3	10		
4.	Aprecierea generală a instituției/instituțiilor din care provin autorii: tradiție, proiecte naționale și internaționale, publicații în domeniu în reviste naționale și internaționale.	0.1	10		
5.	Prestigiul editurii contractate pentru publicare în domeniul publicației, inclusiv prin rezultatul evaluărilor Consiliului Național al Cercetării Științifice / Consiliului Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior și indexări ale publicațiilor în baze de date / /cataloage/biblioteci internaționale.	0.1	10		
6.	Modul de prezentare a cărții: policromie, număr pagini, coperte.	0.05	10		
7.	Impactul subvenției (raportul dintre costuri suportate din surse proprii + sponsorizări și cele totale).	0.05	10		
TOTAL		1			

Observații și recomandări:

³ Denumirea aplicantului, adresa, CUI

⁴ Denumirea lucrării cu precizarea domeniului în care se încadrează

⁵ Coeficient de importanță

⁶ Punctaj maxim ce poate fi acordat pe criteriu

⁷ Punctaj acordate de evaluator

SUMA SOLICITATĂ:

SUMA PROPUȘĂ PT. FINANȚARE (V_{FIN}) -

EVALUATOR

DATA

SEMNĂTURA

NOTĂ.

- Satisfacerea criteriilor 1 - 7 se apreciază cu puncte de la 1 la 10;
- Finanțarea propunerilor de publicații tehnico-știintifice se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, în limita bugetului alocat de către MCID.

Obligatoriu, evaluatorul va face o recomandare asupra valorii de finanțare pentru fiecare tip de lucrare, conform formulei de calcul: $V_{FIN} = V_{MAX} * P.F. / 10$

Consultare publică

FIȘA DE EVALUARE INDIVIDUALĂ PENTRU REVISTE

Denumirea aplicantului: _____
 Titlul lucrării și autorii: _____

Nr. crt	CRITERII DE EVALUARE	C.I.	P.M.	P.A.	P.F
1.	Indexare în baze de date naționale și internaționale: ISI / Clarivate Analytics, SCOPUS, alte baze de date internaționale.	0.3	10		
2.	Prestigiul colectivului editorial și calitatea procesului de evaluare științifică a articolelor revistei.	0.2	10		
3.	Relevanța și calitatea revistei tehnico-științifice, contribuția la integrarea comunității științifice românești în activitățile comunității internaționale.	0.3	10		
4.	Aprecierea generală a instituției care editează revista: tradiție, vizibilitate, număr cercetători, proiecte naționale/internaționale.	0.1	10		
5.	Modul de prezentare a publicației: policromie, număr de articole, frecvența de publicare.	0.05	10		
6.	Impactul subvenției (raportul dintre costuri suportate din taxe de publicare, surse proprii + sponsorizări și cele totale).	0.05	10		
TOTAL		1			

Observații și recomandări:

SUMA SOLICITATĂ:

SUMA PROPUȘĂ PT FINANȚARE (V_{FIN}) -

LEI

EVALUATOR

DATA

SEMNĂTURA

NOTA.

- Satisfacerea criteriilor 1 * 7 se apreciază cu puncte de la 1 la 10,
- Finanțarea propunerilor de publicații tehnico-științifice se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, în limita bugetului alocat de către MCID.

Obligatoriu, evaluatorul va face o recomandare asupra valorii de finanțare pentru fiecare tip de lucrare, conform formulei de calcul: $V_{FIN} = V_{MAX} * P.F./10$

FIȘA DE EVALUARE ÎN PANEL PENTRU PROPUNEREA EDITORIALĂ

Titlul (Revistei/Cărții) - _____

Elemente de identificare

Denumirea persoanei juridice aplicante _____

Nr. crt	Evaluatori (nume și prenume)	Punctaj acordat			Suma propusă de finanțare		
		Individual PF	Negociere PF _N	Nivel de încadrare a punctajului (1,11,111)	Individual VFTN	Negociere VFINN	% din suma solicitată
1	Ei	Pi	P		Si	s	
2	-	-			-		
3	-	-			-		
4	En	P ⁿ			Sn		
Valoarea negociată reprezintă media aritmetică a valorilor individuale, dacă între punctajele individuale este o diferență de maximum 2 puncte; dacă între valorile individuale este o diferență mai mare de 2 puncte, valoarea negociată se obține prin consens la nivelul comisiei, după justificarea punctajului individual acordat de către fiecare evaluator					suma propusă pentru finanțare se calculează cu relația $V_{FIN} = V_{SOL} * P. FN / 10$ unde P.FN reprezintă punctajul final obținut după negociere		-

Observații și recomandări:

Nr. crt.	Evaluatori (nume și prenume)	Data	Semnătura
1			
2			
3			

Grila de evaluare pentru Cărți

Îndeplinirea celor 6 criterii de evaluare va fi apreciată după cum urmează:

Criteriul 1 (max. 10 puncte), se acordă:

- max. 5 puncte, pentru caracterizarea demersului științific al Cărții: prezentarea stadiului existent, precizarea unor elemente de noutate (conținut, abordare), în raport cu literatura existentă, arătând cui se adresează, bibliografie relevantă;
- max. 2 puncte, pentru calitatea rapoartelor de recenzie;
- max. 2 puncte, pentru raportarea în cererea de finanțare a unor Cărți reprezentative pentru domeniul științific abordat, pe plan mondial, în ultimii 5 ani;
- max. 1 punct, pentru aprecierea generală a Cărții.

Criteriul 2 (max. 10 puncte), se acordă:

- max. 5 puncte se vor acorda pentru funcția și gradul științific sau universitar al membrilor colectivului de autori, pe baza analizei CV-urilor acestora;
- max. 4 puncte, dacă în colectivul de autori se regăsesc personalități internaționale în domeniul științific abordat;
- max. 1 punct, pentru aprecierea generală a prestigiului colectivului de autori.

Criteriul 3 (max. 10 puncte), se acordă:

- max. 3 puncte, se vor acorda dacă publicația se caracterizează prin originalitate;
- max. 3 puncte, pentru noutatea tematicilor abordate;
- 1-2 puncte, pentru aprecierea generală a eșantionului capitol lucrare;
- 1-2 puncte, pentru aprecierea generală a relevanței cărții pentru domeniul științific abordat.

Criteriul 4 (max. 10 puncte) se acordă:

- max. 5 puncte, pentru aprecierea generală a instituției/instituțiilor din care provin autorii: tradiție, vizibilitate științifică națională și internațională;
- max. 5 puncte, pentru aprecierea generală a capacității științifice a instituției/ instituțiilor din care provin autorii: număr proiecte internaționale, publicații în domeniu în reviste naționale și internaționale.

Criteriul 5 (max. 10 puncte) se acordă pentru prestigiul editurii contractate pentru publicare în domeniul publicației, inclusiv prin rezultatul evaluărilor Consiliului Național al Cercetării Științifice / Consiliului Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior și prin indexări ale publicațiilor în baze de date/cataloge/biblioteci internaționale.

Criteriul 6 (max. 10 puncte) se acordă pentru modul de prezentare a Cărții: policromie, număr pagini, coperte.

Criteriul 7 (max. 10 puncte) se acorda un punctaj proporțional cu cota de finanțare (raportul dintre costuri suportate din surse proprii + sponsorizări și cele totale), astfel:

Cota de finanțare din alte surse (proprii, sponsorizări, taxe de publicare, abonamente), %	0	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50	50-60	60-70	70-80	80-90	Peste 90
puncte	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Grila de evaluare pentru Reviste

Îndeplinirea celor 6 criterii de evaluare va fi apreciată după cum urmează:

Criteriul 1 (max. 10 puncte), se acordă:

- max. 5 puncte dacă Revista are factor de impact nenul conform ultimei ediții a ISI / Clarivate Analytics Journal Citation Reports;
- max. 2 puncte dacă revista este indexată ISI / Clarivate Analytics sau SCOPUS;
- max. 3 puncte dacă Revista este indexată în diverse baze de date internaționale, max. 1 punct pentru fiecare bază de date internațională în care este dovedită indexarea revistei, altele decât ISI / Clarivate Analytics și SCOPUS.

Criteriul 2 (max. 10 puncte), se acordă:

- max. 3 puncte dacă în colegiul de redacție se regăsesc personalități naționale/internationale în domeniul științific abordat de Revistă;
- max. 2 puncte pentru aprecierea generală a colegiului de redacție și prestigiului solicitantului, inclusiv a personalului suport de editare și monitorizare a revistei;
- max. 2 puncte în funcție de rata de acceptare a manuscriselor primite pentru publicare în anul anterior depunerii solicitării (se acordă 0 puncte dacă rata de acceptare este mai mare de 50%);
- max. 3 puncte pentru calitatea procesului de evaluare științifică a articolelor Revistei, prin analiza prezentării procesului de evaluare peer-review al revistei și a fișelor de evaluare anonimizate.

Criteriul 3 (max. 10 puncte), se acordă:

- max. 3 puncte dacă Revista reprezintă un singur domeniu științific sau abordează un ansamblu multidiscplinar de domenii, în corelare cu domeniul științific principal, și se încadrează adecvat într-unul sau mai multe din domeniile enunțate în Secțiunea II. 1 din Ghidul aplicantului;
- max. 2 puncte pentru noutatea tematicilor abordate de Revistă și a bibliografiei;
- max. 4 puncte în funcție de ponderea autorilor străini, inclusiv prin analiza prestigiului internațional al acestora și al instituțiilor de origine (se acordă 0 puncte dacă ponderea autorilor străini în total autori din anul precedent este mai mică de 30%);
- max. 1 punct pentru aprecierea generală a relevanței Revistei pentru domeniul/domeniile respective.

Criteriul 4 (max. 10 puncte) se acordă:

- max. 5 puncte dacă editura aparține unei Universități acreditate, Academiei Române, sau unui Institut Național de Cercetare Dezvoltare;
- max. 3 puncte pentru aprecierea generală a instituției care deține revista: tradiție, vizibilitate, număr cercetători;
- max. 2 puncte pentru aprecierea generală a capacității științifice a instituției care deține revista: număr proiecte internaționale, publicații în domeniu în reviste internaționale.

Criteriul 5 (max 10 puncte) se acordă:

- max. 3 puncte pentru prezentare grafică a Revistei;
- max. 3 puncte pentru frecvența de publicare a Revistei și număr anual de lucrări publicate;
- max. 3 puncte pentru publicare într-o limbă de circulație internațională și calitatea exprimării;
- max. 1 punct pentru aprecierea generală modului de prezentare a Revistei.

Criteriul 6 (max. 10 puncte) se acorda un punctaj proporțional cu cota de finanțare (raportul dintre costuri suportate din surse proprii + sponsorizări si cele totale), astfel:

Cota de finanțare din alte surse (proprie, sponsorizări, taxe de publicare, abonamente),%	0	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50	50-60	60-70	70-80	80-90	Peste 90
puncte	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Consultare publică

Denumirea aplicantului:

**Fișa de calcul economic antecalcul pentru subvenționarea
 literaturii tehnico-științifice (Cărți)**

Titlul cărții:.....
 www.....

Rd.	Articol de calculație	Valoare (lei)	
		Total	Contribuție MCID
1.	Cheltuieli directe, din care:		
1.1	- drepturi de autor		
1.2	- cheltuieli redacționale		
1.3	- cheltuieli materiale (hârtie, carton etc.)		
1.4	- manopera poligrafică		
1.5	- alte cheltuieli directe (a se specifica)		
2.	Cheltuieli de regie ale editurii/redacției		
3.	Alte cheltuieli		
4.	Costuri de producție totale (rd.1+rd2+rd.3)		
5.	Tiraj (exemplare) comandat de rețeaua comercială		
6.	Costul unui exemplar (rd.4 : rd.5)		
7.	Prețul de vânzare al unui exemplar (mai puțin adaosul comercial) propus de editură/redacție²		
8.	Venituri totale (a + b)		
	a) din vânzarea tirajului (rd.5 x rd.7)		
	b) din alte surse (sponsorizări, publicitate, etc.)		
9.	Venitul pe un exemplar (rd.8 / rd.5)		
10.	Suma solicitată pentru acoperirea cheltuielilor³ (rd.6 - rd.9) x rd.5 = rd.4 - rd.8		
	TOTAL		

Datele se completează pe răspunderea noastră.

DIRECTOR GENERAL/ RECTOR
 Nume și prenume
 Semnătura

REDACTOR ȘEF
 Nume și prenume
 Semnătura

**DIRECTOR
 ECONOMIC/CONTABIL ȘEF**
 Nume și prenume
 Semnătura

Anexa 4.2 la GHIDUL APLICANTULUI-
 Competiția pentru Subvenționarea Literaturii Tehnico-Stiintifice în anul 2022

Denumirea aplicantului:

**Fișa de calcul economic antecalcul pentru subvenționarea
 literaturii tehnico-științifice (Reviste)**

Titlul revistei:

www.....

Rd.	Articol de calculație	Valoare (lei)	
		Total	Contribuție MCID
1.	Cheltuieli directe, din care:		
1.1	- drepturi de autor		
1.2	- cheltuieli redacționale ¹		
1.3	- întreținere ediție on-line		
1.4	- alte cheltuieli directe (a se specifica)		
2.	Cheltuieli de regie ale editurii/redacției		
3.	Alte cheltuieli		
4.	Costuri de producție totale (rd.1+rd2+rd.3)		
5.	Tiraj (exemplare) comandat de rețeaua comercială		
6.	Costul unui exemplar (rd.4 : rd.5)		
7.	Prețul de vânzare al unui exemplar (mai puțin adaosul comercial) propus de editură/redacție ²		
8.	Venituri totale (a + b)		
	a) din vânzarea tirajului (rd.5 x rd.7)		
	b) din alte surse (sponsorizări, publicitate, etc.)		
9.	Venitul pe un exemplar (rd.8 / rd.5)		
10.	Suma solicitată pentru acoperirea cheltuielilor ³ (rd.6 - rd.9) x rd.5 = rd.4 - rd.8		
	TOTAL		

Notă referitoare la contribuția MCID: Finanțare numai pentru realizarea ediției online; ²cost acces; ³acces deschis online, full-text

Datele se completează pe răspunderea noastră.

DIRECTOR GENERAL/ RECTOR
 Nume și prenume
 Semnătura

REDACTOR ȘEF
 Nume și prenume
 Semnătura

**DIRECTOR
 ECONOMIC/CONTABIL ȘEF**
 Nume și prenume
 Semnătura

XIII. Model-cadru Contract de finanțare

CONTRACTOR

MINISTERUL CERCETĂRII, INOVĂRII ȘI DIGITALIZĂRII

Denumire: _____

CUI: _____

Nr. înregistrare _____

Nr. înregistrare _____

CONTRACT DE FINANȚARE PENTRU SUBVENȚIONAREA LITERATURII TEHNICO-ȘTIINȚIFICE

Nr.*) _____ din _____

Între:

- **Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării (MCID)** - cu sediul în București, str. Mendeleev, nr. 21-25, sector 1, CP 010362, tel. 021 303.2125, <http://www.research.gov.ro/>, cod IBAN nr.: R065 TREZ 23A5 3020 0550 113X, cod fiscal 43516588 deschis la Trezoreria Operativă a Municipiului București, reprezentată prin Ministru:..... în calitate de **Autoritate Contractantă**,

și

-..... cu sediul în..... cod poștal str..... nr..... județ/sector tel..... fax..... e-mail..... înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul (cod unic), cont nr..... .. deschis la Trezoreria reprezentată prin **Director General/ Director/Rector** și **Director Economic/Contabil Șef** , în calitate de **Contractor**,

ca urmare a prevederilor art. 58 alin.(3) lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de finanțare.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea de către MCID a lucrărilor tehnico - științifice editate în anul 2022, ale căror titluri sunt prevăzute în anexa nr.1 la prezentul contract, și care au fost aprobate de către Ordonatorul principal de credite la propunerea Comisiei pentru Subvenționarea Literaturii Tehnico-Științifice a Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare (CCCDI).

II. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 (1) Prezentul contract intră în vigoare la data aprobării și atribuirii numărului de contract de către Autoritatea Contractantă.

(2) Contractorul începe execuția contractului la data de _____.

(3) Contractul este valabil până la data de _____.

*) Se completează de către MCID;

III. VALOAREA CONTRACTULUI

Art. 3 Valoarea contractului este de _____ lei, repartizată pe titluri, conform anexei nr. 1 Lista titlurilor de lucrări tehnico-științifice subvenționate în anul 2022 (Cărți/Reviste), la prezentul contract.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.4 Obligațiile contractatorului sunt:

- a) să realizeze în condiții calitative corespunzătoare și la termen lucrările prevăzute în anexa nr. 1 Lista titlurilor de lucrări tehnico-științifice subvenționate în anul 2022 la prezentul contract;
- b) să prezinte la MCID, la contractare, fișe de calcul economic antecalcul (anexa 4.1 Fișa de calcul economic pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice (Cărți) din Ghidul aplicantului pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice), pentru fiecare titlu aprobat, semnate și ștampilate de director/director general, redactor șef, director economic/contabil șef;
- c) să prezinte, la solicitarea MCID, date referitoare la fundamentarea unor articole ale fișelor de calcul economic;
- d) să păstreze prețul de vânzare stabilit în fișa de calcul economic antecalcul (anexa 4.2 Fișa de calcul economic antecalcul pentru subvenționarea editării Revistelor cu caracter tehnico-științific din Ghidul aplicantului pentru subvenționarea literaturii tehnico- științifice);
- e) să depună la MCID, cel târziu până la data de **09 decembrie 2022** solicitarea de plată și documentele justificative prevăzute la art. 6 alin. (1) în vederea decontării cheltuielilor;
- f) să obțină avizul Comisiei pentru Subvenționarea Literaturii Tehnico-Științifice a CCCDI, în cazul apariției unor modificări în realizarea activităților contractului;
- g) să depună la MCID dovada depunerii la Biblioteca Națională a 3 exemplare din lucrarea subvenționată, pentru constituirea fondului de carte;
- h) să specifice, prin tipărire, prețul de vânzare prevăzut în fișa de calcul economic, tirajul și mențiunea „EDITAT CU SPRIJINUL MINISTERULUI CERCETĂRII, INOVĂRII ȘI DIGITALIZĂRII” ;
- i) să respecte categoriile de cheltuieli stabilite prin H.G. 134/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare- dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- j) să respecte cererea de finanțare care a fost depusă și evaluată în competiția în urma căreia a fost aprobată la finanțare, în conformitate cu prevederile Ghidului aplicantului;
- k) să notifice, în scris Autoritatea Contractantă, în termen de 7 zile calendaristice, în următoarele cazuri:
 - în cazul în care i se modifica datele de identificare sau de contact;
 - în cazul în care intră în stare de faliment, insolvență sau lichidare;
 - în cazul în care cedează partea cea mai importantă a activelor sale;
 - în cazul în care i se blochează conturile de către instituțiile abilitate;

Art.5 Obligațiile Autorității Contractante sunt:

- a) să aprobe solicitarea de plată a contractatorului, în funcție de fondurile propuse și aprobate, precum și a documentelor justificative prezentate de către Contractor;
- b) să verifice îndeplinirea de către executant a obligației prevăzută la art. 4 lit. h);
- c) să efectueze plata lucrărilor executate de către Contractor și validate spre decontare de către Autoritatea Contractantă.
- d) să pună la dispoziția Contractorului orice informații aflate la dispoziția sa, care pot fi relevante pentru realizarea contractului.

V. PLATA ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

Art.6 (1) Pentru efectuarea plății contractorul depune la MCID Cererea de plată (Anexa 4 la contractul de finanțare), în două exemplare, în original împreună cu:

- a) Fișa de calcul economic postcalcul întocmită pentru fiecare lucrare (Revistă/Carte), parte integrantă a cererii de plată;
- b) Copii ale următoarelor documente justificative: pentru cheltuieli materiale și manoperă poligrafică (pct.1.3 și 1.4) din Fișa de calcul economic postcalcul, se vor prezenta facturi fiscale

emise de către tipografie, respectiv acte doveditoare privind efectuarea plăților către terți (dacă este cazul), Avizele de însoțire a mărfii și documente justificative pentru cheltuieli redacționale (pct.1.2) din Fișa de calcul economic postcalcul, precum și Procesul-verbal de recepție a lucrărilor, în cazul în care comanda s-a executat de o tipografie, Notele de Intrare - Recepție (NIR). Cheltuielile cu regia nu depășesc 40% din total cheltuieli directe;

În valoarea acordată de MCID nu sunt cuprinse cheltuielile cu „Dreptul de autor”.

c) copii ale documentelor justificative: comanda internă, devizul de cheltuieli întocmit de secție, după caz, precum și procesul verbal de recepție internă a lucrărilor, în cazul în care comanda s-a realizat de o secție a contractorului, notele de intrare - recepție (NIR);

(2) Copiile documentelor justificative vor purta, în mod obligatoriu, mențiunea „Conform cu originalul”, semnate și ștampilate în original de reprezentantul autorizat;

Art. 7 (1) Plata se va efectua în termen de 30 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de plată de către Contractor, la sediul MCID și declarării cheltuielilor ca fiind eligibile de către Autoritatea Contractantă, în contul Contractorului, prin ordin de plată, dar nu mai târziu de 31.12.2022.

(2) Se vor lua în considerare acele cheltuieli care au fost realizate de către contractor, după data de aprobare și atribuire a numărului de contract de către MCID, în perioada de realizare a contractului cu respectarea prevederilor.

VI. RĂSPUNDERE CONTRACTUALĂ

Art. 8 Contractorul răspunde de calitatea lucrărilor executate și de realitatea datelor cuprinse în documentele justificative care însoțesc solicitarea de plată și fișa de calcul economic postcalcul.

VII. CESIUNEA CONTRACTULUI

Art. 9 Cesiunea prezentului contract de finanțare este interzisă.

VIII. FORȚA MAJORĂ

Art. 10 Forța majoră, așa cum este definită de lege, apără de răspundere partea care o invocă în termen.

IX. LITIGII

Art. 11 Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă, iar în caz contrar, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

X. ADRESE PENTRU COMUNICĂRI

Art. 12 (1) În accepțiunea părților contractante orice notificare/ comunicare/ raport adresată uneia dintre părțile contractante este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă exclusiv la următoarele adrese:

Pentru Autoritatea Contractantă:

Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării (MCID)

- dna. Felicia-Codruța PENDIUȚ, Responsabil contract, Direcția Finanțare Agende Strategice de Cercetare, Str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, cod poștal 010362, cam. 212, telefon: (021) 303 2125, email: literatura2022@research.gov.ro

Pentru Contractor:

(Nume și prenume)- funcția/ departamentul, adresa, telefon, fax, e-mail.

(2) Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în termenele stabilite prin contract în formă scrisă care să permită înregistrarea acestora.

(3) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

XI. MODALITATE DE PLATĂ

Art. 13 (1) Autoritatea Contractantă efectuează plățile din cadrul prezentului contract de finanțare în contul Contractorului:

- titular: _____
- cod fiscal: _____
- trezoreria: _____
- număr de cont (IBAN): _____

(2) În vederea efectuării plății, Contractorul transmite Autorității Contractante documentele de raportare necesare decontării, fără a emite factură.

(3) Autoritatea Contractantă emite ordin de plată pentru decontarea sumei eligibile.

(4) Autoritatea Contractantă decontează toate cheltuielile Contractorului ocazionate de plata obligațiilor care decurg din reglementările legale în vigoare, eligibile în conformitate cu HG 134/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat.

(5) Contractorul este răspunzător de respectarea legislației fiscale de la nivel național, aplicabile categoriei sale de persoană juridică.

XII. ALTE CLAUZE

Art. 14 În cazul nerespectării termenului prevăzut la art. 4 lit. e) MCID își rezervă dreptul de a nu face plata, contractul fiind considerat reziliat de plin drept.

Art. 15 (1) Prevederile prezentului contract și anexele sale pot fi modificate și/sau completate numai prin acte adiționale semnate de către ambele părți sau de către împuterniciții acestora (aceștia vor prezenta documente de împuternicire).

(2) Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a modifica în mod unilateral prezentul contract de finanțare în cazul apariției unor reglementări cu incidență asupra contractului.

Art. 16 Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul contract de finanțare:

- Anexa nr. 1 - Lista titlurilor de lucrări tehnico-științifice subvenționate în anul 2022 (Cărți/Reviste),
- Anexa nr. 2 - Fișa de calcul economic antecalcul pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice (Cărți),
- Anexa nr. 3 - Fișa de calcul economic antecalcul pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice (Reviste),
- Anexa nr. 4 - Cererea de plată .

Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare, conținând un număr de pagini (inclusiv anexe), ambele cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare parte.

AUTORITATE CONTRACTANTĂ

CONTRACTOR

Se aprobă,

MINISTRU

Director general/Director/Rector

Avizat,

Secretar de stat

Direcția Economică, Administrativ și Resurse
Umane

Director

Serviciul juridic

Consilier juridic

Director economic /Contabil șef

Oficiul Juridic

Responsabil contract

Direcția Finanțare Agende Strategice de
Cercetare

Director

Responsabil contract

CONTRACTOR _____

FIȘA DE CALCUL ECONOMIC ANTECALCUL

pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice (Cărți)

Titlul cărții:.....
www.....

Rd.	Articol de calculație	Valoare (lei)	
		Total	Contribuție MCID
1.	Cheltuieli directe, din care:		
1.1	- drepturi de autor		
1.2	- cheltuieli redacționale		
1.3	- cheltuieli materiale(hartie, carton etc.)		
1.4	- manopera poligrafica		
1.5	- alte cheltuieli directe (a se specifica)		
2.	Cheltuieli de regie ale editurii/redacției		
3.	Alte cheltuieli		
4.	Costuri de producție totale (rd.1+rd2+rd.3)		
5.	Tiraj (exemplare) comandat de rețeaua comercială		
6.	Costul unui exemplar (rd.4 : rd.5)		
7.	Prețul de vânzare al unui exemplar (mai puțin adaosul comercial) propus de editură/redacție²		
8.	Venituri totale (a + b)		
	a) din vânzarea tirajului (rd.5 x rd.7)		
	b) din alte surse (sponsorizări, publicitate, etc.)		
9.	Venitul pe un exemplar (rd.8 / rd.5)		
[^] 10.	Suma solicitată pentru acoperirea cheltuielilor³ (rd.6 - rd.9) x rd.5 = rd.4 - rd.8		
	TOTAL		

Notă referitoare la contribuția MCID: Finanțare numai pentru realizarea ediției online; ²cost acces;
³acces deschis online, full-text.

Datele se completează pe răspunderea noastră.

DIRECTOR GENERAL/ RECTOR
Nume și prenume
Semnătura

REDACTOR ȘEF
Nume și prenume
Semnătura

DIRECTOR
ECONOMIC/CONTABIL ȘEF
Nume și prenume
Semnătura

CONTRACTOR _____

FIȘA DE CALCUL ECONOMIC ANTECALCUL

pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice (Reviste)

Titlul revistei:.....
www

Rd.	Articol de calculație	Valoare (lei)	
		Total	Contribuție MCID
1.	Cheltuieli directe, din care;		
1.1	- drepturi de autor		
1.2	- cheltuieli redacționale ¹		
1.3	- întreținere ediție on-line		
1.4	- alte cheltuieli directe (a se specifica)		
2.	Cheltuieli de regie ale editurii/redacției		
3.	Alte cheltuieli		
4.	Costuri de producție totale (rd.1+rd2+rd.3)		
5.	Tiraj (exemplare) comandat de rețeaua comercială		
6.	Costul unui exemplar (rd.4 : rd.5)		
7.	Prețul de vânzare al unui exemplar (mai puțin adaosul comercial) propus de editură/redacție ²		
8.	Venituri totale (a + b)		
	a) din vânzarea tirajului (rd.5 x rd.7)		
	b) din alte surse (sponsorizări, publicitate, etc.)		
9.	Venitul pe un exemplar (rd.8 / rd.5)		
10.	Suma solicitată pentru acoperirea cheltuielilor ³ (rd.6 - rd.9) x rd.5 = rd.4 - rd.8		
	TOTAL		

Notă referitoare la contribuția MCID: Finanțare numai pentru realizarea ediției online; ²cost acces; ³acces deschis online, full-text.

Datele se completează pe răspunderea noastră.

DIRECTOR GENERAL/ RECTOR
Nume și prenume
Semnătura

REDACTOR ȘEF
Nume și prenume
Semnătura

DIRECTOR
ECONOMIC/CONTABIL ȘEF
Nume și prenume
Semnătura

Anexa nr. 4 la contractul de finanțare nr. ___/___

Contractor: _____
Cod fiscal: _____
Nr. și data înregistrării: _____/_____/_____

Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării
Nr. și data înregistrării: _____/_____/_____

SE APROBĂ,
Ordonator de Credite
MINISTRU

.....
Avizat,
Secretar de Stat

.....
Direcția Economică, Administrativ și Resurse
Umane
Director

.....
Direcția Finanțare Agende Strategice de
Cercetare
Director

Responsabil contract,
.....

Cerere de plată

pentru decontarea lucrărilor realizate în anul 2022, contract de finanțare nr./2022, Competiția pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice în anul 2022

Vă înaintăm pentru decontare, titlurile lucrărilor realizate în anul 2022, care fac obiectul Contractului de finanțare privind subvenționarea literaturii tehnico-științifice nr./....., încheiat între Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, în calitate de Autoritate Contractantă și, în calitate de Contractor și actului adițional nr./2022 (*dacă este cazul*), solicităm plata sumei de lei, în contul IBAN nr. deschiș la Trezoreriadupă cum urmează:

Nr.crt.	Denumire lucrare	Valoare (lei)
1.
2.
3.
...	
...		

...		
...n		
	Total valoare solicitată spre decontare	

Menționăm că lucrările corespund din punct de vedere tehnic și economic prevederilor contractuale.

REDACTOR ȘEF

Nume și prenume
Semnătura

DIRECTOR GENERAL/ RECTOR

Nume și prenume
Semnătura

**DIRECTOR
ECONOMIC/CONTABIL ȘEF**

Nume și prenume
Semnătura

Consultare publică

CONTRACTOR _____

FIȘA DE CALCUL ECONOMIC POSTCALCUL

pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice (Cărți)

Titlul cărții:
 www.....

Rd.	Articol de calculație	Valoare (lei)	
		Total	Contribuție MCID
1.	Cheltuieli directe, din care:		
1.1	- drepturi de autor		
1.2	- cheltuieli redacționale		
1.3	- cheltuieli materiale(hartie, carton etc.)		
1.4	- manopera poligrafica		
1.5	- alte cheltuieli directe (a se specifica)		
2.	Cheltuieli de regie ale editurii/redacției		
3.	Alte cheltuieli		
4.	Costuri de producție totale (rd.1+rd2+rd.3)		
5.	Tiraj (exemplare) comandat de rețeaua comercială		
6.	Costul unui exemplar (rd.4 : rd.5)		
7.	Prețul de vânzare al unui exemplar (mai puțin adaosul comercial) propus de editură/redacție²		
8.	Venituri totale (a + b)		
	a) din vânzarea tirajului (rd.5 x rd.7)		
	b) din alte surse (sponsorizări, publicitate, etc.)		
9.	Venitul pe un exemplar (rd.8 / rd.5)		
[^] 10.	Suma solicitată pentru acoperirea cheltuielilor³ (rd.6 - rd.9) x rd.5 = rd.4 - rd.8		
	TOTAL		

Notă referitoare la contribuția MCID: Finanțare numai pentru realizarea ediției online; ²cost acces; ³acces deschis online, full-text.

Datele se completează pe răspunderea noastră.

DIRECTOR GENERAL/ RECTOR
 Nume și prenume
 Semnătura

REDACTOR ȘEF
 Nume și prenume
 Semnătura

**DIRECTOR
 ECONOMIC/CONTABIL ȘEF**
 Nume și prenume
 Semnătura

CONTRACTOR _____

FIȘA DE CALCUL ECONOMIC POSTCALCUL

pentru subvenționarea literaturii tehnico-științifice (Reviste)

Titlul revistei:
 WWW.....

Rd.	Articol de calculație	Valoare (lei)	
		Total	Contribuție MCID
1.	Cheltuieli directe, din care:		
1.1	- drepturi de autor		
1.2	- cheltuieli redacționale		
1.3	- cheltuieli materiale(hartie, carton etc.)		
1.4	- manopera poligrafica		
1.5	- alte cheltuieli directe (a se specifica)		
2.	Cheltuieli de regie ale editurii/redacției		
3.	Alte cheltuieli		
4.	Costuri de producție totale (rd.1+rd2+rd.3)		
5.	Tiraj (exemplare) comandat de rețeaua comercială		
6.	Costul unui exemplar (rd.4 : rd.5)		
7.	Prețul de vânzare al unui exemplar (mai puțin adaosul comercial) propus de editură/redacție²		
8.	Venituri totale (a + b)		
	a) din vânzarea tirajului (rd.5 x rd.7)		
	b) din alte surse (sponsorizări, publicitate, etc.)		
9.	Venitul pe un exemplar (rd.8 / rd.5)		
[^] 10.	Suma solicitată pentru acoperirea cheltuielilor³ (rd.6 - rd.9) x rd.5 = rd.4 - rd.8		
	TOTAL		

Notă referitoare la contribuția MCID: Finanțare numai pentru realizarea ediției online; ²cost acces; ³acces deschis online, full-text.

Datele se completează pe răspunderea noastră.

DIRECTOR GENERAL/ RECTOR
 Nume și prenume
 Semnătura

REDACTOR ȘEF
 Nume și prenume
 Semnătura

**DIRECTOR
 ECONOMIC/CONTABIL ȘEF**
 Nume și prenume
 Semnătura

Consultare publică